



Ministero dell'istruzione e del merito

Istituto Comprensivo Statale di Ponte
con sezioni associate nei Comuni di Paupisi e Torrecuso
Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di I grado ad indirizzo musicale
AMBITO BN05



Circolare n° 113

Ponte, 11/04/2025

- **Ai docenti somministratori**
 - **Ai docenti delle classi II e V Primaria**
 - **Ai docenti Responsabili di plesso della Scuola Primaria di Ponte/Paupisi/Torrecuso**

→ [sito web](#)

e, p.c. - ai sigg. **Genitori degli alunni interessati**

→ [sito web](#)

- al **D.S.G.A.**

- **Atti**

- **Sito web** www.icpontebn.edu.it

**Disposizioni organizzative per
somministrazione prove, rilevazione risposte/correzione e caricamento dati**

**Prove INVALSI
di ITALIANO, MATEMATICA e INGLESE**

Classi II e V Scuola Primaria

a. s. 2024/2025



Ministero dell'istruzione e del merito

Istituto Comprensivo Statale di Ponte
con sezioni associate nei Comuni di Paupisi e Torrecuso
Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di I grado ad indirizzo musicale
AMBITO BN05



6 maggio 2025 (martedì)

PROVA D'INGLESE – Classi V – Scuola Primaria

La prova riguarda le competenze ricettive relative al **livello A1** del QCER:

- la comprensione della lettura (*reading*);
- la comprensione dell'ascolto (*listening*).

Il fascicolo cartaceo contiene entrambe le prove: una sezione di **reading** (5 compiti, cosiddetti *task*) e una sezione di **listening** (5 compiti, cosiddetti *task*); tra una prova e l'altra è prevista una pausa di 15 minuti durante la quale il docente somministratore inviterà gli alunni a lasciare sul banco il fascicolo alla pagina che separa la sezione *reading* da quella *listening*.

Il giorno della prova, alle **ore 8.00**, i docenti somministratori delle classi V sono convocati presso l'ufficio Dirigenza per effettuare le seguenti operazioni:

1. rimozione dei sigilli della SOLA prova d'Inglese (reggette termosaldade incrociate e involucro di plastica trasparente) in presenza di tutti i docenti somministratori;
2. consegna, ai docenti somministratori, dei fascicoli della classe assegnata, dell'elenco studenti per la somministrazione nel quale è riportata la corrispondenza del nome e cognome dell'alunno con il suo codice studente, delle etichette studenti da apporre su ciascun fascicolo;
3. etichettatura dei fascicoli, avendo cura di assegnare il fascicolo 5 agli allievi con PDP o disabili che svolgono la prova di lettura con l'ausilio del file .mp3.

Prima di recarsi nei plessi, i docenti somministratori, riceveranno dal Dirigente, o dalla docente Funzione strumentale area 5, sotto area 2, il file audio standard in formato .mp3, cosiddetto *sound file*, per la sezione di ascolto (*listening*). Se previsti, il docente somministratore riceverà anche i file audio in formato .mp3 per le sezioni di lettura e di ascolto, corrispondenti al fascicolo 5, riservati agli allievi disabili o con PDP. I file saranno scaricati dall'area riservata alla segreteria e consegnati al docente su un supporto di memoria esterna (chiavetta USB). Durante la pausa (10.00-10.15), il docente si assicurerà che il *sound file* sia correttamente funzionante sullo strumento previsto per la sua riproduzione. Sarà utilizzata la modalità dell'**ascolto collettivo di classe**, mediante la riproduzione per tutta la classe del *sound file*.

2

<p>Inizio prova di lettura (<i>reading</i>)</p>	<p>ore 9:00</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. distribuzione fascicoli (seguire l'elenco studenti e assicurarsi che ad ogni alunno sia assegnato il fascicolo sulla cui etichetta è riportato il suo codice studente; seguire la rotazione dei fascicoli in modo che due alunni vicini non abbiano lo stesso fascicolo; se previsto, fornire agli alunni disabili o con PDP la strumentazione necessaria per l'ascolto individuale in audio-cuffia della prova di lettura mediante l'ausilio del file .mp3 corrispondente al fascicolo 5) 2. svolgimento della prova di lettura (durata: 30 minuti + gli eventuali 15 minuti di tempo aggiuntivo per gli allievi disabili o con PDP)
--	------------------------	---



Ministero dell'istruzione e del merito

Istituto Comprensivo Statale di Ponte
con sezioni associate nei Comuni di Paupisi e Torrecuso
Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di I grado ad indirizzo musicale
AMBITO BN05



Pausa	ore 10.00/10.15	Il fascicolo resta sul banco alla pagina che separa la sezione <i>reading</i> da quella <i>listening</i> .
Inizio prova di ascolto (listening)	ore 10.15	<ol style="list-style-type: none"> il docente somministratore ottiene il silenzio della classe e invita gli alunni all'ascolto della prova, ricordando loro che: <ul style="list-style-type: none"> ogni compito (<i>task</i>) di ascolto è ripetuto due volte (per gli alunni disabili o con PDP, l'ascolto è individuale in audio-cuffia e ogni <i>task</i> è ripetuto tre volte) terminato il tempo previsto per il primo <i>task</i>, il <i>sound file</i> passa automaticamente al secondo <i>task</i> e poi al terzo e poi al quarto, ecc. dopo il secondo ascolto ciascun <i>task</i> non può più essere ascoltato un'altra volta il <i>sound file</i> fornisce anche le istruzioni delle modalità di risposta per ciascun <i>task</i> il docente somministratore avvia la riproduzione del sound file svolgimento della prova di ascolto (durata: 30 minuti + gli eventuali minuti aggiuntivi previsti per gli alunni disabili o con PDP – ripetizione per tre volte del brano audio di ciascun <i>task</i>)
Ritiro fascicoli e consegna al Dirigente scolastico		

3

CLASSE	DOCENTE SOMMINISTRATORE	STRUMENTI <i>(oltre all'eventuale chiavetta contenente file audio per ascolto in audio-cuffia alunni disabili o con PDP)</i>
V A - Ponte	Ocone Brigida	fascicolo prova di Inglese + chiavetta USB contenente il <i>sound file</i> (<i>reading + listening</i>)
V A - Paupisi	Calandriello Gelsomina Guglielmucci M. (Docente collaboratore)	fascicolo prova di Inglese + chiavetta USB contenente il <i>sound file</i> (<i>reading + listening</i>)
V A - Torrecuso	Frangiosa Luciano	fascicolo prova di Inglese + chiavetta USB contenente il <i>sound file</i> (<i>reading + listening</i>)



Ministero dell'istruzione e del merito

Istituto Comprensivo Statale di Ponte
con sezioni associate nei Comuni di Paupisi e Torrecuso
Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di I grado ad indirizzo musicale
AMBITO BN05



7 maggio 2025 (mercoledì)

PROVA D'ITALIANO – Classi II – Scuola Primaria

Il giorno della prova, alle **ore 8.00**, i docenti somministratori delle classi II sono convocati presso l'ufficio Dirigenza per effettuare le seguenti operazioni:

1. rimozione dei sigilli della SOLA prova di Italiano (reggette termosaldate incrociate e involucro di plastica trasparente) in presenza di tutti i docenti somministratori;
2. consegna, ai docenti somministratori, dei fascicoli della classe assegnata, dell'elenco studenti per la somministrazione nel quale è riportata la corrispondenza del nome e cognome dell'alunno con il codice studente, delle etichette da apporre su ciascun fascicolo;
3. etichettatura dei fascicoli, avendo cura di assegnare il **fascicolo 5** agli allievi disabili o con PDP che svolgono la prova con l'ausilio del file audio in formato .mp3 per l'ascolto in audio-cuffia della lettura.

Inizio prova	ore 9.00	<ol style="list-style-type: none">1. distribuzione fascicoli (seguire l'elenco studenti e assicurarsi che ad ogni alunno sia assegnato il fascicolo sulla cui etichetta è riportato il suo codice studente; seguire la rotazione dei fascicoli in modo che due alunni vicini non abbiano lo stesso fascicolo; se previsto, fornire agli alunni disabili la strumentazione necessaria per l'ascolto individuale in audio-cuffia della prova di lettura mediante l'ausilio del file .mp3 corrispondente al fascicolo 5)2. svolgimento della prova (durata: 45 minuti + gli eventuali 15 minuti di tempo aggiuntivo per gli allievi disabili o con PDP)
Ritiro fascicoli e consegna al Dirigente scolastico		

4

CLASSE SEZIONE	DOCENTE SOMMINISTRATORE	STRUMENTI <i>(oltre all'eventuale chiavetta contenente file audio per ascolto in audio-cuffia alunni disabili o con PDP)</i>
II A - Ponte	Torrente Marisa	fascicolo prova di italiano
II B - Ponte	Caporaso Sabrina	fascicolo prova di italiano
II A - Paupisi	Guerrera Maria Chiara	fascicolo prova di italiano
II A - Torrecuso	Rillo Maria Rita	fascicolo prova di italiano



Ministero dell'istruzione e del merito

Istituto Comprensivo Statale di Ponte
con sezioni associate nei Comuni di Paupisi e Torrecuso
Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di I grado ad indirizzo musicale
AMBITO BN05



PROVA D'ITALIANO – Classi V – Scuola Primaria

Il giorno della prova, alle **ore 8.00**, i docenti somministratori delle classi V sono convocati presso l'ufficio Dirigenza per effettuare le seguenti operazioni:

1. rimozione dei sigilli della SOLA prova di Italiano (reggette termosaldade incrociate e involucro di plastica trasparente) in presenza di tutti i docenti somministratori;
2. consegna, ai docenti somministratori, dei fascicoli della classe assegnata, dell'elenco studenti per la somministrazione nel quale è riportata la corrispondenza del nome e cognome dell'alunno con il codice SIDI dell'alunno stesso, delle etichette da apporre su ciascun fascicolo;
3. etichettatura dei fascicoli, avendo cura di assegnare il **fascicolo 5** agli allievi disabili o con PDP che svolgono la prova con l'ausilio del file audio in formato .mp3 per l'ascolto in audio-cuffia della lettura.

Inizio prova	ore 10.30	<ol style="list-style-type: none"> 1. distribuzione fascicoli (seguire l'elenco studenti e assicurarsi che ad ogni alunno sia assegnato il fascicolo sulla cui etichetta è riportato il suo codice studente; seguire la rotazione dei fascicoli in modo che due alunni vicini non abbiano lo stesso fascicolo; se previsto, fornire agli alunni disabili la strumentazione necessaria per l'ascolto individuale in audio-cuffia della prova di lettura mediante l'ausilio del file .mp3 corrispondente al fascicolo 5) 2. svolgimento della prova (durata: 75 minuti + 10 minuti per rispondere alle domande del questionario che si trova al termine della prova di Italiano e <u>da cui gli allievi disabili o con PDP sono dispensati</u>; per gli allievi disabili o con PDP ai 75 minuti standard bisogna aggiungere gli eventuali 15 minuti di tempo aggiuntivo)
---------------------	------------------	---

5

Ritiro fascicoli e consegna al Dirigente scolastico

CLASSE SEZIONE	DOCENTE SOMMINISTRATORE	STRUMENTI <i>(oltre all'eventuale chiavetta contenente file audio per ascolto in audio-cuffia alunni disabili o con PDP)</i>
V A - Ponte	Cerulo Angela	fascicolo prova di italiano
V A - Paupisi	Messuti Antonella	fascicolo prova di italiano
V A - Torrecuso	Calabrese Maria Luisa	fascicolo prova di italiano



Ministero dell'istruzione e del merito

Istituto Comprensivo Statale di Ponte
con sezioni associate nei Comuni di Paupisi e Torrecuso
Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di I grado ad indirizzo musicale
AMBITO BN05



9 maggio 2025 (venerdì)

PROVA DI MATEMATICA – Classi II – Scuola Primaria

Il giorno della prova, alle **ore 8.00**, i docenti somministratori delle classi II sono convocati presso l'ufficio Dirigenza per effettuare le seguenti operazioni:

1. rimozione dei sigilli della prova di Matematica (reggette termosaldade incrociate e involucro di plastica trasparente) in presenza di tutti i docenti somministratori;
2. consegna, ai docenti somministratori, dei fascicoli della classe assegnata, dell'elenco studenti per la somministrazione nel quale è riportata la corrispondenza del nome e cognome dell'alunno con il codice studente, delle etichette da apporre su ciascun fascicolo;
3. etichettatura dei fascicoli, avendo cura di assegnare il **fascicolo 5** agli allievi disabili o con PDP che svolgono la prova con l'ausilio del file audio in formato .mp3 per l'ascolto in audio-cuffia della lettura.

Inizio prova	ore 9.00	<ol style="list-style-type: none"> 1. distribuzione fascicoli (seguire l'elenco studenti e assicurarsi che ad ogni alunno sia assegnato il fascicolo sulla cui etichetta è riportato il suo codice studente; seguire la rotazione dei fascicoli in modo che due alunni vicini non abbiano lo stesso fascicolo; se previsto, fornire agli alunni disabili la strumentazione necessaria per l'ascolto individuale in audio-cuffia della prova di lettura mediante l'ausilio del file .mp3 corrispondente al fascicolo 5) 2. svolgimento della prova (durata: 45 minuti + gli eventuali 15 minuti di tempo aggiuntivo per gli allievi disabili o PDP)
Ritiro fascicoli e consegna al Dirigente scolastico		

CLASSE SEZIONE	DOCENTE SOMMINISTRATORE	STRUMENTI <i>(oltre all'eventuale chiavetta contenente file audio per ascolto in audio-cuffia alunni disabili o con PDP)</i>
II A - Ponte	Verdino Maria Carmen	fascicolo prova di matematica
II B - Ponte	Di Palma Anna	fascicolo prova di matematica
II A - Paupisi	Iannelli Carmelina	fascicolo prova di matematica
II A - Torrecuso	Colangelo Anna	fascicolo prova di matematica



Ministero dell'istruzione e del merito

Istituto Comprensivo Statale di Ponte
con sezioni associate nei Comuni di Paupisi e Torrecuso
Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di I grado ad indirizzo musicale
AMBITO BN05



PROVA DI MATEMATICA – Classi V – Scuola Primaria

Il giorno della prova, alle **ore 8.00**, i docenti somministratori delle classi V sono convocati presso l'ufficio Dirigenza per effettuare le seguenti operazioni:

1. rimozione dei sigilli della prova di Matematica (reggette termosaldade incrociate e involucro di plastica trasparente) in presenza di tutti i docenti somministratori;
2. consegna, ai docenti somministratori, dei fascicoli della classe assegnata, dell'elenco studenti per la somministrazione nel quale è riportata la corrispondenza del nome e cognome dell'alunno con il codice studente, delle etichette da apporre su ciascun fascicolo;
3. etichettatura dei fascicoli, avendo cura di assegnare il **fascicolo 5** agli allievi disabili o con PDP che svolgono la prova con l'ausilio del file audio in formato .mp3 per l'ascolto in audio-cuffia della lettura.

Inizio prova	ore 10.15	<ol style="list-style-type: none"> 1. distribuzione fascicoli (seguire l'elenco studenti e assicurarsi che ad ogni alunno sia assegnato il fascicolo sulla cui etichetta è riportato il suo codice studente; seguire la rotazione dei fascicoli in modo che due alunni vicini non abbiano lo stesso fascicolo; se previsto, fornire agli alunni disabili la strumentazione necessaria per l'ascolto individuale in audio-cuffia della prova di lettura mediante l'ausilio del file .mp3 corrispondente al fascicolo 5) 2. svolgimento della prova (durata: 75 minuti + 10 minuti per rispondere alle domande del questionario che si trova al termine della prova di Italiano e <u>da cui gli allievi disabili o con PDP sono dispensati</u>; per gli allievi disabili o con PDP ai 75 minuti standard bisogna aggiungere gli eventuali 15 minuti di tempo aggiuntivo)
Ritiro fascicoli e consegna al Dirigente scolastico		

7

CLASSE SEZIONE	DOCENTE SOMMINISTRATORE	STRUMENTI <i>(oltre all'eventuale chiavetta contenente file audio per ascolto in audio-cuffia alunni disabili o con PDP)</i>
V A - Ponte	Viglione Lucia	fascicolo prova di matematica
V A - Paupisi	Frangiosa Luciano	fascicolo prova di matematica
V A - Torrecuso	Guglielmucci Milena	fascicolo prova di matematica



Ministero dell'istruzione e del merito

Istituto Comprensivo Statale di Ponte
con sezioni associate nei Comuni di Paupisi e Torrecuso
 Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di I grado ad indirizzo musicale
 AMBITO BN05



Al fine di evitare il fenomeno del “**cheating**”, si raccomanda di:

- di attenersi all'organizzazione di cui alla presente circolare e di assicurare che tutto si svolga in maniera serena e corretta;
- adottare tutte le misure atte a garantire agli alunni un lavoro individuale;
- ricordare agli alunni di completare il fascicolo in ogni sua parte.

I docenti somministratori riceveranno via mail:

- il *Protocollo di somministrazione*;
- il *Manuale per il somministratore*;
- ogni altra nota pubblicata da INVALSI relativa alle prove in oggetto.

Ogni docente somministrazione sarà messo a conoscenza delle modalità di svolgimento delle prove per gli alunni con B.E.S. frequentanti la classe assegnata.

I Responsabili di plesso cureranno l'organizzazione delle tre giornate con le necessarie sostituzioni. Al termine della prova, tutti i fascicoli di ogni classe, sia quelli compilati sia quelli non compilati (a causa dell'assenza di un alunno o per altri motivi), saranno raccolti dal somministratore e consegnati al Dirigente scolastico per la loro custodia in luogo sicuro.

RILEVAZIONE RISPOSTE/CORREZIONE E INSERIMENTO DATI

(Regione Campania classi non campione)

L'incarico di rilevazione risposte/correzione prove (solo domande aperte) e inserimento dati nel modulo web predisposto da INVALSI è assegnato dal Dirigente scolastico alle docenti indicate in tabella. La 1^a Collaboratrice del Dirigente scolastico, Messuti Antonella, avrà anche compiti di coordinamento. Le operazioni si svolgeranno presso la sede centrale, secondo il seguente calendario:

8

CLASSE	DOCENTI (* docente con credenziali di accesso modulo web INVALSI)	PROVA	DATA/ORARIO CORREZIONE	DATA/ORARIO INSERIMENTO DATI
II A - Ponte	Guglielmucci Milena* Viglione Lucia	Italiano Matematica	21 e 23 maggio 2025 13:30/18:30	29 e 30 maggio 2025 13:30/18:30 31 maggio 2025 08:30/12:30
II B - Ponte	Torrente Marisa* Viglione Lucia			
II A - Paupisi	Messuti Antonella* Viglione Lucia			
II A - Torrecuso	Calandriello Gelsomina* Messuti Antonella			
V A - Ponte	Guglielmucci Milena* Viglione Lucia	Italiano Matematica Inglese		
V A - Paupisi	Calandriello Gelsomina* Messuti Antonella			
V A - Torrecuso	Calandriello Gelsomina* Guglielmucci Milena			

Il D.S.G.A. provvederà ad organizzare i turni di apertura sede centrale nelle date e negli orari indicati in tabella. Ogni eventuale modifica sarà tempestivamente comunicata dalla F.S. area 4.2, Calandriello Gelsomina.

La presente, avente valore di nomina, è notificata agli interessati a mezzo pubblicazione sul sito istituzionale.