



Ministero dell'Istruzione



Istituto Comprensivo Statale di Ponte
con sezioni associate nei Comuni di Paupisi e Torrecuso
Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di I grado ad indirizzo musicale
AMBITO BN05



Ponte, 18/03/2020

- **Al personale docente e A.T.A. dell'I.C. Ponte (BN)**
 - **Alla R.S.U. d'Istituto**
→ a ½ mail e sito web
- **Ai sigg. Genitori/Tutori/Affidatari degli alunni della Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di I grado**
→ sito web
- **Ai Sindaci dei Comuni di Ponte, Paupisi e Torrecuso**
→ a ½ PEC

e, p.c. – **Al Dipartimento della funzione pubblica**
→ a ½ PEC

– **Al Direttore Generale USR per la Campania**
→ a ½ PEC

– **Al Dirigente Ufficio VIII USR per la Campania – ATP di Benevento**
→ a ½ PEC

- **Atti**
- **Sito web** www.icpontebn.edu.it

1

Oggetto: #LASCUOLANONSIFERMA – Decreto dirigenziale di riorganizzazione dei servizi scolastici dal 19 marzo 2020 fino al termine del periodo di sospensione delle attività didattiche.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il decreto-legge **23 febbraio 2020**, n. 6, recante “*Misure urgenti in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19*”;

VISTO il decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri **25 febbraio 2020**, contenente “*Disposizioni attuative del decreto-legge 23 febbraio 2020, n. 6, recante misure urgenti in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19*”, pubblicato nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica italiana 23 febbraio 2020, n. 45;

VISTA la Direttiva del Ministro per la Pubblica Amministrazione n. 1, prot.n. 12035, del **25 febbraio 2020**, recante “*Prime indicazioni in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-2019 nelle pubbliche amministrazioni al di fuori delle aree di cui all'articolo 1 del decreto-legge n. 6 del 2020*”;

VISTO il decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri **4 marzo 2020**, contenente “*Ulteriori disposizioni attuative del decreto-legge 23 febbraio 2020, n. 6, recante misure urgenti in materia di*



Ministero dell'Istruzione



Istituto Comprensivo Statale di Ponte
con sezioni associate nei Comuni di Paupisi e Torrecuso
Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di I grado ad indirizzo musicale
AMBITO BN05



contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19, applicabili sull'intero territorio nazionale (GU Serie Generale n. 55 del 04/03/2020);

VISTA la Circolare del Ministro per la Pubblica Amministrazione n. 1, prot.n. 15008 del **4 marzo 2020**, contenente *“Misure incentivanti per il ricorso a modalità flessibili di svolgimento della prestazione lavorativa”*;

VISTA la propria Circolare interna n. 85, prot.n. 1156 del **6 marzo 2020**, contenente le misure in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-2019 adottate presso questo Istituto in ottemperanza al DPCM 4 marzo;

VISTA la nota congiunta del Dipartimento per il sistema educativo di istruzione e di formazione e del Dipartimento per le risorse umane, finanziarie e strumentali del Ministero dell'Istruzione, prot.n. 278 del **6 marzo 2020**, avente ad oggetto *“Particolari disposizioni applicative della direttiva del Ministro per la Pubblica Amministrazione del 25 febbraio 2020, n. 1 (Direttiva 1/2020), “Prime indicazioni in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-2019 nelle pubbliche amministrazioni al di fuori delle aree di cui all'articolo 1 del decreto-legge 23 febbraio 2020, n. 6”*;

VISTA la propria Circolare interna n. 86, prot.n. 1172 del **7 marzo 2020**, relativa alla possibilità di usufruire, per il personale amministrativo, tecnico e ausiliario, e per analogia per i docenti inidonei, in servizio presso quest'Istituto, di modalità flessibili di svolgimento della prestazione lavorativa (lavoro agile);

VISTO il decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri **8 marzo 2020**;

VISTA la nota congiunta del Dipartimento per il sistema educativo di istruzione e di formazione e del Dipartimento per le risorse umane, finanziarie e strumentali del Ministero dell'Istruzione, prot.n. 279 dell'**8 marzo 2020**, avente ad oggetto *“Decreto Presidente del Consiglio dei Ministri 8 marzo 2020. Istruzioni operative”*;

VISTO il decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri **9 marzo 2020**;

VISTA la nota del Dipartimento per il sistema educativo di istruzione e di formazione del Ministero dell'Istruzione, prot.n. 323 del **10 marzo 2020**, avente ad oggetto *“Personale Ata. Istruzioni operative”*;

VISTO il proprio dispositivo, prot.n. 1251 dell'**11 marzo 2020**, di adozione del *Piano di lavoro per il personale A.T.A. dal 12 marzo al 3 aprile 2020 – contingente minimo periodo di sospensione delle attività didattiche per emergenza epidemiologica COVID-2019*;

VISTO il decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri **11 marzo 2020** che all'art. 1 prevede che *“le pubbliche amministrazioni assicurano lo svolgimento in via ordinaria delle prestazioni lavorative in forma agile del proprio personale dipendente, anche in deroga agli accordi individuali e agli obblighi informativi di cui agli articoli da 18 a 23 della legge 22 maggio 2017, n. 81 e individuano le attività indifferibili da rendere in presenza”*;

VISTA la Direttiva del Ministro per la Pubblica Amministrazione n. 2 del **12 marzo 2020**, recante *“Indicazioni in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19 nelle pubbliche amministrazioni di cui all'articolo 1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165”*;

CONSIDERATO che, sulla base di quanto rappresentato al punto 3 della direttiva di cui sopra, *“le pubbliche amministrazioni, anche al fine di contemperare l'interesse alla salute pubblica con quello alla continuità dell'azione amministrativa, nell'esercizio dei poteri datoriali assicurano il ricorso al lavoro agile come modalità ordinaria di svolgimento della prestazione lavorativa, fermo restando quanto previsto dall'art. 1, comma 1, lettera e) del DPCM 8 marzo 2020”* e che non è prevista *“una soglia massima per il ricorso alle predette modalità di svolgimento della prestazione lavorativa, per cui l'attuale situazione emergenziale è tale da giustificare il ricorso come strumento ordinario”*;

VISTO il proprio dispositivo, prot.n. 1277 del **13 marzo 2020**, di adozione del nuovo *Piano di lavoro per il personale A.T.A., valido per il periodo 14 marzo/3 aprile 2020*, in ottemperanza alla Direttiva del Ministro per la Pubblica Amministrazione n. 2 del 12 marzo 2020;



Ministero dell'Istruzione



Istituto Comprensivo Statale di Ponte
con sezioni associate nei Comuni di Paupisi e Torrecuso
Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di I grado ad indirizzo musicale
AMBITO BN05



VISTA la comunicazione prot.n. 368 del **13 marzo 2020** del Capo del Dipartimento per le risorse umane, finanziarie e strumentali (Coordinamento task force Emergenze Educative), contenente chiarimenti sull'attivazione della didattica a distanza;

VISTO il decreto-legge n.18 del **17 marzo 2020**, recante "Misure di potenziamento del Servizio sanitario nazionale e di sostegno economico per famiglie, lavoratori e imprese connesse all'emergenza epidemiologica da COVID-19" (GU Serie Generale n. 70 del 17/03/2020);

VISTA la nota prot.n. 388 del **17 marzo 2020** del Capo del Dipartimento per il sistema educativo di istruzione, contenente indicazioni operative per le attività di didattica a distanza;

VISTO il D.lgs. 81/2008 e gli obblighi della Scrivente, in qualità di datore di lavoro;

PRESO ATTO dell'evolversi della situazione epidemiologica, del carattere particolarmente diffuso dell'epidemia e dell'incremento esponenziale dei casi sul territorio nazionale;

RITENUTO necessario un ripensamento da parte di quest'Amministrazione in merito all'organizzazione delle attività degli uffici al fine di contenere e contrastare la diffusione dell'epidemia e tutelare ulteriormente la salute dei dipendenti;

VERIFICATO che, stante l'organizzazione degli uffici così come definita nel presente dispositivo, non si configura alcuna ipotesi di interruzione di pubblico servizio avendo la Scrivente abilitato tutto il personale di segreteria a lavorare da remoto sugli applicativi e i software in dotazione della scuola;

CONSIDERATO che, ad oggi, quest'Amministrazione non ha individuato attività indifferibili da rendere in presenza e che, in caso di necessità urgenti e non rinviabili, la Scrivente si impegna a riorganizzare prontamente il servizio in presenza;

CONSIDERATO che il lavoro agile è una modalità operativa applicabile anche al Dirigente scolastico che può organizzare autonomamente i tempi e i modi della propria attività, correlandola in modo flessibile alle esigenze dell'istituzione cui è preposto e all'espletamento dell'incarico affidatogli, in relazione alla complessiva responsabilità per i risultati;

INFORMATA la RSU d'Istituto, il Rappresentante dei Lavoratori per la Sicurezza e il Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione;

DISPONE

- A far data dal 19 marzo 2020 e fino al termine del periodo di sospensione delle attività didattiche, i servizi scolastici di quest'Istituto sono riorganizzati come di seguito precisato.**
- Le attività didattiche per gli alunni della Scuola dell'Infanzia, della Scuola Primaria e della Scuola Secondaria di I grado proseguono con percorsi di didattica a distanza che non richiedono la presenza in sede dei docenti e del personale ausiliario.
- Gli uffici di segreteria operano da remoto con modalità di lavoro agile, utilizzando gli applicativi e i software in dotazione della scuola (SIDI, SISSI, registro elettronico Axios, segreteria digitale Spaggiari con protocollo informatico e modulistica online per il personale, ecc.).
- Le attività di consulenza degli uffici sono gestite esclusivamente in modalità telematica, mediante inoltra delle istanze ai seguenti indirizzi istituzionali: bnic84900v@istruzione.it – bnic84900v@pec.istruzione.it.
- In caso di attività urgenti e non rinviabili, la Scrivente riorganizza il servizio al fine di garantire l'apertura degli uffici con la presenza del solo contingente necessario all'espletamento di tali attività.
- Nei casi di cui sopra, il contingente (D.S.G.A., assistenti amministrativi, collaboratori scolastici) sarà individuato sulla base del *Piano di lavoro del personale A.T.A.* predisposto dal D.S.G.A., secondo le direttive di massima fornite dalla Scrivente.



Ministero dell'Istruzione



Istituto Comprensivo Statale di Ponte
con sezioni associate nei Comuni di Paupisi e Torrecuso
Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di I grado ad indirizzo musicale
AMBITO BN05



7. In caso di servizio in presenza, il personale dovrà attenersi scrupolosamente alle raccomandazioni contenute nell'allegato 1 DPCM 4 marzo 2020.
8. Salvo diverse successive disposizioni, nei due giorni lavorativi precedenti alla riattivazione delle attività didattiche in presenza, il D.S.G.A. e tutto il personale ausiliario e amministrativo sarà in servizio per garantire la ripresa delle normali attività scolastiche e il rientro di alunni e docenti nei vari plessi.
9. Per il periodo indicato in oggetto, la Scrivente svolge la propria attività da remoto, assicurando il coordinamento di tutti i servizi scolastici, con il supporto operativo del D.S.G.A., per i servizi ausiliari e amministrativi, e delle figure di sistema, per i percorsi di didattica a distanza; assicura, inoltre, la sua presenza in ufficio nel caso di attività indifferibili di sua competenza.
10. Il presente dispositivo annulla e sostituisce i precedenti dispositivi dirigenziali di pari oggetto (prot.n. 1251 dell'11 marzo 2020 e prot.n. 1277 del 13 marzo 2020).

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof.ssa Marlène Viscariello

Firma autografa sostituita a mezzo stampa - ex art. 3, c. 2, D.lgs. 39/93

Si allega:

- Piano di lavoro personale A.T.A.